

## Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA MELISSA, COYOY DE LEON  
Nit Emisor: 106356941  
SILVIA MELISSA COYOY DE LEON  
18 CALLE B 18-77 PROYECTOS 4-4, zona 6, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3378519  
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
B9D215AC-6852-4F70-8CAF-D3D06B102396  
Serie: B9D215AC Número de DTE: 1750224752  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2020 01:05:35  
Fecha y hora de certificación: 24-jun-2020 01:05:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos en el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de junio del año 2020, según contrato No. 1155-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 442-A-2020	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Guatemala, 30 de junio del 2020

M.Sc. Licenciado  
Eleuterio Cahuec Del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos en el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural**. Número 1155-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 442-A-2020 correspondiente 1 al 30 de junio del presente año, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie **B9D215AC** Número **1750224752**

Actividades realizadas:

1. Se apoyó en el informe semanal de los trabajos por Administración Palacio Nacional de la Cultura del 4 al 8 de junio 2020.



2. Se apoyó en el informe semanal de los trabajos planificados por Administración lunes 11 al viernes 15 de junio 2020

3. Se apoyó en el informe semanal de los Trabajos Planificados Por Administración lunes 18 Al viernes 22 de mayo 2020.



4. Se apoyó en el informe semanal de los Trabajos Planificados Por Administración lunes 25 al viernes 29 de mayo 2020.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. En el inciso 1-2-3-4 Se logró obtener un orden sobre cada trabajo que se realizó en la semana y así mismo tener más control sobre cada área.

Silvia Melissa Coyoy De León.

Vo. Bo.

M. Sc. Arq. Luisa Fernanda Rojas García  
Sub-Administradora  
Palacio Nacional de la Cultura  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural